



แบบขออนุมัติการออกนิเทศนักศึกษา

☐ สหกิจศึกษา ☐ ฝึกงาน ☐ ฝึกสอน
☐ อื่นๆ

วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติการออกนิเทศนักศึกษา

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่ข้าพเจ้า.....

อาจารย์ประจำภาควิชา/สาขาวิชา..... คณะ/วิทยาลัย.....

ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์นิเทศ ภาคเรียนที่..... ข้าพเจ้าขออนุมนิเทศนักศึกษา ณ สถานประกอบการ ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อสถานประกอบการ.....

จังหวัด..... ในวัน..... ที่..... เดือน..... พ.ศ.....

๒. ชื่อสถานประกอบการ.....

จังหวัด..... ในวัน..... ที่..... เดือน..... พ.ศ.....

๓. ชื่อสถานประกอบการ.....

จังหวัด..... ในวัน..... ที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ทั้งนี้เป็นการออกนิเทศ ☐ ในตารางนิเทศ ☐ นอกตารางนิเทศ

☐ สามารถเดินทางไปกลับภายใน ๑ วัน โดยไม่ขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

☐ สามารถเดินทางไปกลับภายใน ๑ วัน โดยขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการเดินทาง จำนวน บาท

☐ ไม่สามารถเดินทางไปกลับภายใน ๑ วัน

จึงขออนุมัติเดินทางตั้งแต่ เวลา น. ของวัน..... ที่ เดือน พ.ศ.

กลับถึงที่พัก เวลา น. ของวัน..... ที่ เดือน พ.ศ.

โดยขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการเดินทาง จำนวน บาท และค่าที่พัก จำนวนเงิน บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

รับทราบ

(.....)

อาจารย์นิเทศ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวกุลศิริ วรกุล)

หัวหน้างานสหกิจศึกษา

อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพัชรินทร์ ขำวงศ์)

หัวหน้างานบุคลากร

(ลงชื่อ).....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิศการ สิงห์เสนี)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

หมายเหตุ ให้อาจารย์ผู้ออกนิเทศ ส่งแบบแจ้งการออกนิเทศเพื่อขออนุมัติล่วงหน้าก่อนออกนิเทศอย่างน้อย ๒ วัน



คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี